

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СКВ»
протокол от «04» июня 2009 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «25» марта 2010 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «28» сентября 2010 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «24» марта 2011 года

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «06» октября 2011 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «27» марта 2015 года

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным общим собранием членов
НП «СКВ»
протокол от «07» апреля 2009 года

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «30» июня 2010 года

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «23» декабря 2010 года

УТВЕРЖДЕНО
внеочередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «19» мая 2011 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
НП «СРО «СКВ»
протокол от «20» марта 2014 года

УТВЕРЖДЕНО
очередным общим собранием членов
Ассоциации «СРО «СКВ»
протокол от «17» марта 2016

**Положение о членстве
в Ассоциации - региональном отраслевом объединении работодателей «Саморегулируемая
организация «Строительный Комплекс Вологодчины»**

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем положении

Для целей настоящего положения о членстве в Ассоциации - региональном отраслевом объединении работодателей «Саморегулируемая организация «Строительный Комплекс Вологодчины» нижеследующие термины и понятия, если из контекста определено не следует иного либо специально не будет установлено иное, используются в следующих значениях:

«Ассоциация» - Ассоциация - региональное отраслевое объединение работодателей «Саморегулируемая организация «Строительный Комплекс Вологодчины»;

«Совет» - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

«работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» - работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Ассоциации;

«требования к выдаче свидетельств о допуске» - документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

«свидетельство о допуске» - свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

«кандидат» - юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, соответствующее требованиям к выдаче свидетельств о допуске, имеющий намерение стать членом Ассоциации и получить в Ассоциации свидетельство о допуске;

«член Ассоциации» - юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, соответствующее требованиям Ассоциации к выдаче свидетельств о допуске к работам и имеющее данное свидетельство о допуске к работам, выданное Ассоциацией;

«Положение о членстве (настоящее положение, положение)» - документ, устанавливающий условия приема в члены Ассоциации, прекращения членства в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации, условия допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

«форма отчета» - установленная форма отчета предоставления кандидатом/членом Ассоциации информации, необходимой для анализа деятельности кандидата/члена Ассоциации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, документами Ассоциации.

Статья 2. Общие положения

2.1. Настоящее положение устанавливает условия приема в члены Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации, условия допуска к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, условия прекращения членства в Ассоциации.

2.2. Настоящее положение, изменения, внесенные в положение, решения о признании его утратившим силу считается принятым Ассоциацией, если за принятие положения, проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Ассоциации, и вступает в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после дня их принятия.

2.3. Настоящее положение обязательно для всех кандидатов/членов Ассоциации.

Статья 3. Прием в члены Ассоциации

3.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

3.2. Для приема в члены Ассоциации, кандидат предоставляет следующие документы, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации:

3.2.1. для юридического лица:

3.2.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации установленной формы (приложение 1 к настоящему положению). В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерен получить кандидат;

3.2.1.2. копию Свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3.2.1.3. копии учредительных документов;

3.2.1.4. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.2.1.5. документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям к выдаче свидетельств о допуске, требования к которым установлены требованиями к выдаче свидетельств о допуске:

- копию или выписку из протокола общего собрания учредителей или иного полномочного органа о вступлении в члены Ассоциации, в том случае, если решение о вступлении принимается общим собранием учредителей или иным уполномоченным органом;
- копию или выписку из протокола об избрании руководителя;
- копия или выписка из приказа о вступлении в должность руководителя;
- если юридическое лицо было зарегистрировано до 01 июля 2002 года - копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года;
- копию Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является руководителем юридического лица);
- оригинал или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее 30 (тридцати) дней до дня предоставления в Ассоциацию;
- сведения об аффилированных лицах;
- форму отчета.

3.2.1.6. копию выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

3.2.2. для индивидуального предпринимателя:

3.2.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации установленной формы (приложение 1 к настоящему положению). В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерен получить кандидат;

3.2.2.2. копию Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.2.3. документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям к выдаче свидетельств о допуске, требования к которым установлены требованиями к выдаче свидетельств о допуске:

- копию всех страниц паспорта;
- если индивидуальный предприниматель был зарегистрирован до 01 января 2004 года - копию Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01 января 2004 года;
- копию Свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации индивидуального предпринимателя;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является индивидуальным предпринимателем);
- оригинал или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее 30 (тридцати) дней до дня предоставления в Ассоциацию;
- сведения об аффилированных лицах;
- форму отчета.

3.2.2.4. копию выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

3.3. Истребование от кандидата наряду с документами, указанными в пункте 3.2. настоящей статьи, иных документов для приема в члены Ассоциации и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не допускается.

3.4. Кандидат формирует документы в соответствии с настоящим положением и требованиями к выдаче свидетельств о допуске и предоставляет их в Ассоциацию лично либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.5. Ассоциация при приеме документов от кандидата регистрирует их в журнале регистраций, производит отметку в описи документов (приложения 2, 2.1, к настоящему положению) и один

экземпляр описи документов, подтверждающий получение документов, выдает кандидату лично либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.6. В срок не позднее чем в течение 30 (тридцати) дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.2. настоящей статьи, Ассоциация осуществляет их проверку и обязано принять решение о приеме кандидата в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение кандидату.

В целях надлежащего осуществления деятельности Ассоциации любое сообщение направляется с курьером либо посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи.

3.7. Для подтверждения соответствия кандидата требованиям к выдаче свидетельств о допуске, Ассоциация имеет право провести соответствующие мероприятия по проверке в следующих формах:

- без выезда, путем исследования предоставленных документов;
- с выездом в офис размещения администрации кандидата;
- с выездом на объекты строительства, реконструкции, капитального ремонта, производственные базы.

3.8. Основаниями для отказа в приеме кандидата в члены Ассоциации являются:

3.8.1. несоответствие кандидата требованиям к выдаче свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и которые указаны в заявлении, предусмотренном подпунктом 3.2.1 настоящей статьи;

3.8.2. непредставление кандидатом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящей статьи;

3.8.3. наличие у кандидата выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и которые указаны в заявлении, предусмотренном подпунктом 3.2.1. настоящей статьи;

3.9. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в срок не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством.

3.10. Решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в члены Ассоциации, его бездействии при приеме в члены Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд.

Статья 4. Права и обязанности членов Ассоциации

4.1. Члены Ассоциации осуществляют свои права и исполняют свои обязанности через уполномоченных представителей.

4.2. При определении числа членов Ассоциации в целях соответствия Ассоциации требованиям, предъявляемым к количеству членов саморегулируемой организации, аффилированные лица, имеющие свидетельство о допуске (члены Ассоциации), учитываются как одно лицо.

4.3. Члены Ассоциации имеют право:

4.3.1. посредством своих законных представителей участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в Совет, специализированные органы, ревизионную комиссию Ассоциации;

4.3.2. на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации;

4.3.3. получать от Ассоциации, в пределах его компетенции, экспертную и консультативную помощь;

4.3.4. участвовать в разработке предложений, замечаний, программ и проектов, касающихся вопросов деятельности и направленных на достижение целей и предмета деятельности, функций Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений;

4.3.5. по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

4.3.6. в случае нарушения своих прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, его работников и (или) решениями его органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного им вреда;

4.3.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и документами Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

4.4.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, устав и положения документов Ассоциации;

4.4.2. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

4.4.3. своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации, вступительный, членские, целевые и иные взносы;

4.4.4. предоставлять для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;

4.4.5. раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

4.4.6. в случае внесения изменений в учредительные документы, переизбрания, назначения руководителя юридического лица, изменения паспортных данных индивидуального предпринимателя и в иных случаях, предоставление информации в которых необходимо для деятельности, уведомить об этом Ассоциацию и предоставить документы, подтверждающие соответствующее изменение, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий (приложение б к настоящему положению);

4.4.7. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и документами Ассоциации и необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации.

Статья 5. Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

5.1. Член Ассоциации вправе выполнять работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, при наличии выданного Ассоциацией свидетельства о допуске к таким работам.

5.1.1. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, имеющие свидетельство о допуске к работам по организации строительства, вправе выполнять указанные работы при условии, если стоимость подготовки строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства по одному договору не превышает планируемую стоимость подготовки строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, исходя из размера которой членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд Ассоциации в соответствии с частью 7 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Количество договоров о выполнении работ по организации строительства, которые могут быть заключены таким членом Ассоциации, не ограничивается.

5.2. Член Ассоциации вправе иметь выданное только одной саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к определенному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

5.3. Член Ассоциации не вправе выполнять вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если таким членом Ассоциации не соблюдается хотя бы одно из требований к выдаче свидетельств о допуске к этим виду или видам работ.

5.4. Ассоциация может выдать свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении только тех видов работ, решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

5.5. Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдается Ассоциацией при приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, если такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо соответствует требованиям к выдаче свидетельств о допуске к указанным работам.

5.6. Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, подтверждается выданным Ассоциацией свидетельством о допуске к определенному виду или видам работ которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

5.7. Свидетельство о допуске выдается Ассоциацией без ограничения срока и территории его действия.

Выдача Ассоциацией свидетельства о допуске осуществляется без взимания платы.

5.8. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске установленной формы (приложение 3 или приложение 3.1 к настоящему положению) в зависимости от вносимых изменений.

Свидетельство о допуске к работам по организации строительства выдается члену Ассоциации

только после внесения им взноса в компенсационный фонд Ассоциации в целях увеличения общего размера взноса такого члена в компенсационный фонд Ассоциации до размера взноса, установленного Ассоциацией для членов Ассоциации, получивших свидетельства о допуске к указанным видам работ, но не ниже минимального размера взноса в компенсационный фонд Ассоциации, указанного в части 7 статьи Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае, если член Ассоциации намеревается увеличить свой взнос в компенсационный фонд Ассоциации или получить свидетельство о допуске к иным виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к такому заявлению должны быть приложены документы, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, и подтверждающие соблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске к указанным работам:

5.8.1. для юридического лица:

- копию или выписку из протокола об избрании руководителя (при внесении изменений);
- копию или выписку из приказа о вступлении в должность руководителя (при внесении изменений);
- копию Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (при внесении изменений);
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является руководителем юридического лица);
- оригинал или копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее 30 (тридцати) дней до дня предоставления в Ассоциацию;
- копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (при внесении изменений);
- сведения об аффилированных лицах (при внесении изменений);
- форму отчета.

5.8.2. для индивидуального предпринимателя:

- копию всех страниц паспорта (при внесении изменений);
- копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при внесении изменений);
- копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации индивидуального предпринимателя (при внесении изменений);
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является индивидуальным предпринимателем);
- оригинал или копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не позднее 30 (тридцати) дней до дня предоставления в Ассоциацию;
- сведения об аффилированных лицах;
- форму отчета.

5.9. В случае, если член Ассоциации намеревается исключить виды работ из ранее полученного свидетельства о допуске к иному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, член Ассоциации предоставляет заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске (приложение 3).

5.10. В случае утраты членом Ассоциации свидетельства о допуске, выданного Ассоциацией, он вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного установленной формы (приложение 4 к настоящему положению).

К такому заявлению должны быть приложены документы, указанные в подпунктах 5.8.1 и 5.8.2 настоящей статьи, а также документы, подтверждающие утрату свидетельства о допуске.

5.11. Член Ассоциации формирует документы в соответствии с настоящим положением и требованиями к выдаче свидетельств о допуске и предоставляет их в Ассоциацию лично либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

Все представленные документы должны быть заверены печатью и подписью уполномоченного лица.

5.12. Ассоциация при приеме документов от члена Ассоциации регистрирует их в журнале регистраций, производит отметку в описи документов (приложения 5, 5.1 к настоящему положению) и один экземпляр описи документов, подтверждающий получение документов, выдает члену Ассоциации лично либо направляет посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.13. В срок не позднее чем в течение 30 (тридцати) дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 5.8, 5.9, 5.10 настоящей статьи, Ассоциация осуществляет их проверку и обязано принять решение о внесении изменений в свидетельство о допуске, об отказе во внесении данных изменений с указанием причин отказа, о выдаче нового свидетельства о допуске взамен

утраченного, а также направить или вручить данное решение члену Ассоциации.

5.14. Основанием для отказа во внесении изменений в свидетельство о допуске, в выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного, является:

5.14.1. несоответствие члена Ассоциации требованиям к выдаче свидетельств о допуске к указанным виду или видам работ;

5.14.2. непредставление членом Ассоциации в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 5.8., 5.9 настоящей статьи;

5.14.3. невнесение взноса в компенсационный фонд Ассоциации в случае, предусмотренном вторым абзацем пункта 5.8. настоящей статьи.

5.15. Отказ по основаниям, не указанным в пункте 5.14 настоящей статьи, не допускается.

5.16. Ассоциация в срок не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске, о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного, выдает члену Ассоциации свидетельство о допуске взамен ранее выданного свидетельства о допуске, а также вносит в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в реестр членов Ассоциации необходимые сведения и направляет их в Национальное объединение саморегулируемых организаций.

При внесении изменений в свидетельство о допуске в момент выдачи члену Ассоциации свидетельства о допуске взамен ранее выданного свидетельства о допуске, член Ассоциации обязан сдать ранее выданное свидетельство о допуске.

5.17. Действие свидетельства о допуске прекращается в отношении определенного вида или видов работ:

5.17.1. по решению Совета, принятому на основании заявления члена Ассоциации;

5.17.2. по решению Совета при установлении факта наличия у члена Ассоциации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

5.17.3. по решению Совета в случае неустранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных нарушений несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации, если действие свидетельства о допуске члена Ассоциации к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, приостановлено;

5.17.4. по решению суда;

5.17.5. в случае прекращения членства в Ассоциации;

5.17.6. по решению общего собрания членов Ассоциации в случае применения меры дисциплинарного воздействия в соответствии законодательством Российской Федерации, документами Ассоциации;

5.17.7. в случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

5.18. Приостановление действия свидетельства о допуске, в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, допускается в случае несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней. В этот период член Ассоциации вправе выполнять самостоятельно из числа указанных работ только работы, необходимые для устранения выявленных нарушений, и обязан уведомить об их устранении Ассоциацию, которая в срок не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня уведомления обязана осуществить проверку результатов устранения выявленных нарушений и принять решение о возобновлении действия свидетельства о допуске в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

5.19. Прекращение действия свидетельства о допуске влечет за собой исключение из членов Ассоциации.

5.20. Решения Ассоциации о выдаче свидетельства о допуске, об отказе в выдаче такого свидетельства, об отказе во внесении изменений в свидетельство о допуске, о прекращении действия свидетельства о допуске, о приостановлении действия свидетельства о допуске к указанным работам, об отказе в возобновлении действия свидетельства о допуске к указанным работам, бездействие Ассоциации при рассмотрении соответствующих вопросов могут быть обжалованы в арбитражный суд.

5.21. В день выдачи члену Ассоциации свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Ассоциация размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о выдаче члену Ассоциации данного свидетельства и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых

организаций уведомление о выдаче данного свидетельства. В день принятия соответствующего решения Ассоциация размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

5.22. Сроки начала и прекращения действия свидетельства о допуске члена Ассоциации определяются со дня внесения Ассоциацией в реестр членов Ассоциации соответственно сведений о выдаче свидетельства о допуске или о прекращении действия свидетельства о допуске.

Статья 6. Прекращение членства в Ассоциации

6.1. Членство в Ассоциации прекращается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, в случае:

- 6.1.1. добровольного выхода из Ассоциации;
- 6.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 6.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

6.2. В случае, предусмотренном пунктом 6.1.1. настоящей статьи, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в этой организации. Одновременно с заявлением член Ассоциации обязан сдать выданное свидетельство о допуске.

6.2.1. Ассоциация в день поступления заявления члена Ассоциации, о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении действия выданного такому члену свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о прекращении действия данного свидетельства.

6.3. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

6.3.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

6.3.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации и (или) требований правил саморегулирования Ассоциации;

6.3.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

6.3.4. невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

6.3.5. отсутствия у члена Ассоциации свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

6.3.6. неоднократного в течение одного года привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

6.4. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается общим собранием членов Ассоциации.

В случае отсутствия у члена Ассоциации свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, решение об исключении из членов Ассоциации члена Ассоциации вправе принять Совет.

6.5. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, взносы в компенсационный фонд Ассоциации, а также иные взносы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Члены Ассоциации при прекращении членства в Ассоциации не вправе получать часть его имущества либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность.

6.6. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд.

Бланк или угловой штамп юридического лица или
индивидуального предпринимателя
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в члены Ассоциации - региональное отраслевое объединение работодателей «Саморегулируемая организация «Строительный Комплекс Вологодчины»

Кандидат _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

Место нахождения/место жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) - для юридического лица;
место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес _____
с указанием почтового индекса

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер контактного телефона: _____ Факс (если имеется): _____

Адрес электронной почты (если имеется): _____

Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

предоставляет документы и просит принять в члены Ассоциации «СРО «СКВ» и выдать свидетельство о допуске к следующему виду или видам работ (с указанием группы видов работ), которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

А) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (за исключением объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ):

Б) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии), предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

В) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов использования атомной энергии, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

Г) К видам работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком).

Планируемая стоимость по одному договору не превышает (обозначить галочкой 1(одно) поле):

- | | |
|---|--------------------------|
| 10 000 000 (десять миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 3 000 000 000 (три миллиарда) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 10 000 000 000 (десять миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| более 10 000 000 000 (десяти миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |

Свидетельство о допуске к видам работ, указанным в данном заявлении, в другой саморегулируемой организации получено не было.

Достоверность сведений в предоставленных документах подтверждаю.

должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель

МП

подпись

Ф.И.О.

Бланк или угловой штамп юридического лица

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Кандидат Ассоциации _____

(полное наименование юридического лица)

№ п.п.	Наименование документа	Количество листов
1.	Заявление о приеме в члены Ассоциации.	
2.	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица.	
3.	Копии учредительных документов	
4.	Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).	
5.	Документы, подтверждающие соответствие кандидата/члена Ассоциации требованиям к выдаче свидетельств о допуске, требования к которым установлены требованиями к выдаче свидетельств о допуске, в том числе:	
	- копия или выписка из протокола общего собрания учредителей или иного полномочного органа о вступлении в члены Ассоциации;	
	- копия или выписка из протокола об избрании руководителя;	
	- приказ о вступлении в должность руководителя;	
	- копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года (если юридическое лицо было зарегистрировано до 01 июля 2002 года);	
	- копия Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;	
	- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является руководителем юридического лица);	
	- оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;	
6.	- сведения об аффилированных лицах;	
	- форма отчета.	
	Копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенным группе или группам видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.	

должность руководителя – для юридического лица

мп

подпись

Ф.И.О.

Документы представил	«__»_____20__г.	_____	_____
		(подпись)	(Ф.И.О.)
Документы принял	«__»_____20__г.	_____	_____
		(подпись)	(Ф.И.О.)

Бланк или угловой штамп
индивидуального предпринимателя

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Кандидат Ассоциации _____

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

№ п.п.	Наименование документа	Количество листов
1.	Заявление о приеме в члены Ассоциации	
2.	Копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
3.	Документы, подтверждающие соответствие кандидата/члена Ассоциации требованиям к выдаче свидетельств о допуске, требования к которым установлены требованиями к выдаче свидетельств о допуске, в том числе:	
	- копия всех страниц паспорта	
	- копия Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01 января 2004 года (если индивидуальный предприниматель был зарегистрирован до 01 января 2004 года)	
	- копии Свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	
	- копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации индивидуального предпринимателя	
	- документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является индивидуальным предпринимателем)	
	- оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;	
	- сведения об аффилированных лицах	
	- форма отчета	
4.	Копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенным группе или группам видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида	

мп

подпись

Ф.И.О.

Документы представил	«__» _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Документы принял	«__» _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

Бланк или угловой штамп юридического лица
или индивидуального предпринимателя
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в свидетельство о допуске**

Член Ассоциации _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

Место нахождения/место жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) - для юридического лица;
место жительства - для индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес _____
с указанием почтового индекса

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица:
| | | | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:
| | | | | | | | | | | | | |

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя:
| | | | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя:
| | | | | | | | | | | | | |

Номер контактного телефона: _____ Факс (если имеется): _____
Адрес электронной почты (если имеется): _____
Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

предоставляет документы и просит в свидетельство о допуске к работам выданное Ассоциацией «СРО «СКВ»
«__» _____ 20__ года за номером: _____
внести следующие изменения:

А) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (за исключением объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ):

Б) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии), предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

В) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов использования атомной энергии, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

Г) К видам работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком).

Планируемая стоимость по одному договору не превышает (обозначить галочкой 1(одно) поле):

- | | |
|---|--------------------------|
| 10 000 000 (десять миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 3 000 000 000 (три миллиарда) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 10 000 000 000 (десять миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| более 10 000 000 000 (десяти миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |

Свидетельство о допуске к видам работ, указанным в данном заявлении, в другой саморегулируемой организации получено не было.

Достоверность сведений в предоставленных документах подтверждаю.

должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель

МП

подпись

Ф.И.О.

Бланк или угловой штамп юридического лица
или индивидуального предпринимателя
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о внесении изменений в свидетельство о допуске

Член Ассоциации _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

Место нахождения/место жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) - для юридического лица;
место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес _____
с указанием почтового индекса

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер контактного телефона: _____ Факс (если имеется): _____

Адрес электронной почты (если имеется): _____

Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

предоставляет документы и просит в свидетельство о допуске к работам выданное Ассоциацией «СРО «СКВ»
« ____ » _____ 20__ года за номером: _____

внести следующие сведения в связи с изменением (нужное подчеркнуть):

- названия организации на: _____
- юридического адреса на: _____
- иное (указать): _____

Достоверность сведений в предоставленных документах подтверждаю.

должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель

мп

подпись

Ф.И.О.

Бланк или угловой штамп юридического лица
или индивидуального предпринимателя
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного**

Член Ассоциации _____

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

Место нахождения/место жительства _____

(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) - для юридического лица;
место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес _____
с указанием почтового индекса

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер контактного телефона: _____ Факс (если имеется): _____

Адрес электронной почты (если имеется): _____

Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

предоставляет документы и просит взамен утраченного свидетельства о допуске к работам выданного Ассоциацией «СРО «СКВ» «_____» _____ 20__ года за номером: _____ выдать новое свидетельство о допуске к следующему виду или видам работ (с указанием группы видов работ), которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

А) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (за исключением объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ):

Б) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (кроме объектов использования атомной энергии), предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

В) К видам работ, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов использования атомной энергии, предусмотренных статьей 48.1 Градостроительного кодекса РФ:

Г) К видам работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком).

Планируемая стоимость по одному договору не превышает (обозначить галочкой 1(одно) поле):

- | | |
|---|--------------------------|
| 10 000 000 (десять миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 3 000 000 000 (три миллиарда) рублей | <input type="checkbox"/> |
| 10 000 000 000 (десять миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |
| более 10 000 000 000 (десяти миллиардов) рублей | <input type="checkbox"/> |

Свидетельство о допуске к видам работ, указанным в данном заявлении, в другой саморегулируемой организации получено не было.

Достоверность сведений в предоставленных документах подтверждаю.

должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель

мп

подпись

Ф.И.О.

Бланк или угловой штамп юридического лица

В Ассоциацию - региональное отраслевое
объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Член Ассоциации _____

(полное наименование юридического лица)

№ п.п.	Наименование документа	Количество листов
1	Заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске / о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного	
2	Копия или выписка из протокола об избрании руководителя (при внесении изменений)	
3	Приказ о вступлении в должность руководителя (при внесении изменений)	
4	Копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц	
5	Копия Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (при внесении изменений)	
6	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является руководителем юридического лица)	
7	Оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	
8	Сведения об аффилированных лицах (при внесении изменений)	
9	Форма отчета	
10	Документы, подтверждающие утрату свидетельства о допуске (в случае утраты членом Ассоциации свидетельства о допуске, выданного Ассоциацией)	

_____ должность руководителя – для юридического лица

_____ мп

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Документы представил	«__» _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Документы принял	«__» _____ 20__ г.	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

Бланк или угловой штамп
индивидуального предпринимателя

В Ассоциацию - региональное
отраслевое объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Член Ассоциации _____

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

№ п.п.	Наименование документа	Количество листов
1	Заявление о внесении изменений в свидетельство о допуске/ о выдаче нового свидетельства о допуске взамен утраченного	
2	Копия всех страниц паспорта (при внесении изменений)	
3	Копию листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
4	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации индивидуального предпринимателя (при внесении изменений)	
5	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписью которого заверены предоставляемые в Ассоциацию документы (в случае, если данное лицо не является индивидуальным предпринимателем)	
6	Оригинал или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
7	Сведения об аффилированных лицах (при наличии изменений)	
8	Форма отчета	
9	Документы подтверждающие утрату свидетельства о допуске (в случае утраты членом Ассоциации свидетельства о допуске, выданного Ассоциацией)	

мп

подпись

Ф.И.О.

Документы представил	«__» _____ 20__ г.	_____	_____
		(подпись)	(Ф.И.О.)
Документы принял	«__» _____ 20__ г.	_____	_____
		(подпись)	(Ф.И.О.)

Бланк или угловой штамп юридического лица
или индивидуального предпринимателя
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию - региональное
отраслевое объединение работодателей
«Саморегулируемая организация
«Строительный Комплекс Вологодчины»

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о внесении изменений в сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), содержащиеся в
ЕГРЮЛ (ЕГРНИП), связанные с внесением изменений в учредительные документы, о внесении изменений
в сведения, , не содержащиеся в ЕГРЮЛ (ЕГРП), не связанных с внесением изменений в учредительные
документы**

Член Ассоциации _____
(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;
фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

Место нахождения/место жительства _____
(адрес в соответствии с документами о государственной регистрации (учредительными документами) - для юридического лица;
место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Фактический адрес _____
с указанием почтового индекса

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Номер контактного телефона: _____ Факс (если имеется): _____

Адрес электронной почты (если имеется): _____

Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

УВЕДОМЛЯЕТ о том, что:

(указать суть уведомления)

Подтверждающие документы прилагаю:

1.

2.

и т.д.

_____ должность руководителя – для юридического лица,
индивидуальный предприниматель

_____ мп

_____ подпись

_____ Ф.И.О.